

T.C
ERZİNCAN VALİLİĞİ
General Cihat Akyol İlkokulu Müdürlüğü



2019-2023
Stratejik Plan
ERZİNCAN

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdandır, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği !

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemal Atatürk

20 Ekim 1927



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaştırılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

İhsan KEKLİK
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
OKUL KÜNYESİ	9
ÇALIŞAN BİLGİLERİ	10
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI	10
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	11
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ	11
GELİR VE GİDER BİLGİSİ	11
PAYDAŞ ANALİZİ	12
A-ÖĞRETMEN ANKET UYGULAMA SONUÇ ÇALIŞMA TABLOSU	13
B-ÖĞRENCİ ANKET UYGULAMA SONUÇ ÇALIŞMA TABLOSU	15
B-VELİ ANKET UYGULAMA SONUÇ ÇALIŞMA TABLOSU.....	17
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYON	23
VİZYON.....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	31
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	31

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İhsan KEKLİK	MÜDÜR	Yasemin PALA	ÖĞRETMEN
İshak BALKAN	MÜDÜR YRD.	Şadiye ULUTAŞ	ÖĞRETMEN
Selda ZORLU	ÖĞRETMEN	Kenan ZENGİN	ÖĞRETMEN
Erdem OĞUZ	OKUL AİLE BİR. BŞK.	Eren BİNGÖL	VELİ
Nesrin ŞEN	ÖĞRETMEN	Yağmur TUNÇ	ÖĞRENCİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Okulun Kısa Tanıtımı

General Cihat Akyol İlkokulu Yoğurtlu İlkokulu olarak 1962 yılında tek sınıflı yapıp eğitim öğretime başlamıştır. Daha sonra 1970 yılında iki derslik, bir müdür odası, 1980 yılında bir derslik ve bir araç odası, 1985'te iki lojman ilave edilerek eğitim öğretime devam etmiştir. Yapılan ilavelere rağmen okul binasının ihtiyaca cevap vermemesi, okul bahçesinde boş alanın ve oyun alanının az kalması vb. nedenlerle yeni okul yapılmasına karar verilmiş; 1998-1999 yatırım projesi içinde yeni okul binası yapılmış ve 22 Aralık 1998 tarihinde yapılan yeni okula taşınılmıştır. Bu tarihten itibaren eğitim ve öğretime burada devam edilmiş ve 17 Mayıs 1999 tarihinde resmi açılış yapılmıştır.

Ülkemizde zorunlu eğitimin 8 yıldan 12 yıla çıkarılmasını ve eğitim sisteminin 4+4+4 şeklinde kademelendirilmesini öngören İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile İlköğretim Okulu olarak hizmet veren okulumuz 2012-2013 Eğitim Öğretiminde İlkokul kapsamına girmiş 2019-2020 Eğitim Öğretim yılında da Anasınıfı ve 1, 2, 3, 4. Sınıfları bünyesinde barındıran ilkokul olarak, 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 1 okul öncesi öğretmeni, 6 sınıf öğretmeni, 3 hizmetli, 1 güvenlik görevlisi ve 148 ilkokul öğrencisi ile birlikte Eğitim Öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

ÖĞRENCİ SAYISINA İLİŞKİN BİLGİLER								
	2016 – 2017		2017 - 2018		2018 - 2019		2019 - 2020	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı					71	77	72	76
Toplam Öğrenci Sayısı					148		148	

YILLARA GÖRE ORTALAMA SINIF MEVCUTLARI				YILLARA GÖRE ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI			
2016 - 2017	2017 - 2018	2018 - 2019	2019 - 2020	2016 - 2017	2017 - 2018	2018 - 2019	2019 - 2020
		21	21			21	21

SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYISI			
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	NEDENİ(Devamsızlık,başarısızlık vs.)
2019-2020	148	-	-

Okul Künyesi

Tablo 2. Okul Künyesi

İli: ERZİNCAN		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	YOĞURLU BELDESİ BAYRAK MAH. 333 SK. NO: 1 MERKEZ / ERZİNCAN	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/General+Cihat+Akyol+%C4%B0%C3%B6o/@39.7189252,39.5314584,19.25z/data=!4m15!1m9!4m8!1m3!2m2!1d39.5313704!2d39.7193092!1m3!2m2!1d39.5313915!2d39.7190203!3m4!1s0x407072affd5f091d:0x464f3bd4f47527e8!8m2!3d39.719062!4d39.5312823?hl=tr-TR		
Telefon Numarası:	0 446 2314777	Faks Numarası:	-----		
e- Posta Adresi:	708227@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://generalcihatakyol.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	708227	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1998		Toplam Çalışan Sayısı	13		
Öğrenci Sayısı:	Kız	72	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	76		Erkek	2
	Toplam	148		Toplam	7
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	2	4	6
Okul Öncesi	---	1	1
Rehber Öğretmen	---	---	---
İdari Personel	---	---	---
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	1	---	1
Toplam Çalışan Sayıları	7	6	13

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 4. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		-
Derslik Alanları (m2)	42 m ²	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		-
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı		-
İdari Odaların Alanı (m2)	42 m ²	İş Atölyesi		-
Öğretmenler Odası (m2)	30 m ²	Beceri Atölyesi		
Okul Oturum Alanı (m2)	5130 m ²	Pansiyon		-
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4530 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	600 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	200 m ²			
Kantin (m2)				-
Tuvalet Sayısı	14			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5. Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	20	17	37	1-A	10	14	24
2-A	6	10	16	2-B	7	7	14
3-A	15	12	27	4-A	7	9	16
4-B	7	7	14				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	---	Yazıcı Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	---	TV Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

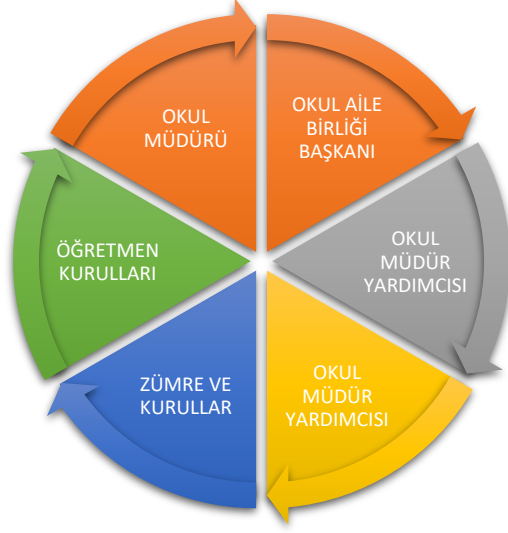
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	1000,00 TL.	750,00 TL.
2019	250 TL.	0 TL.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



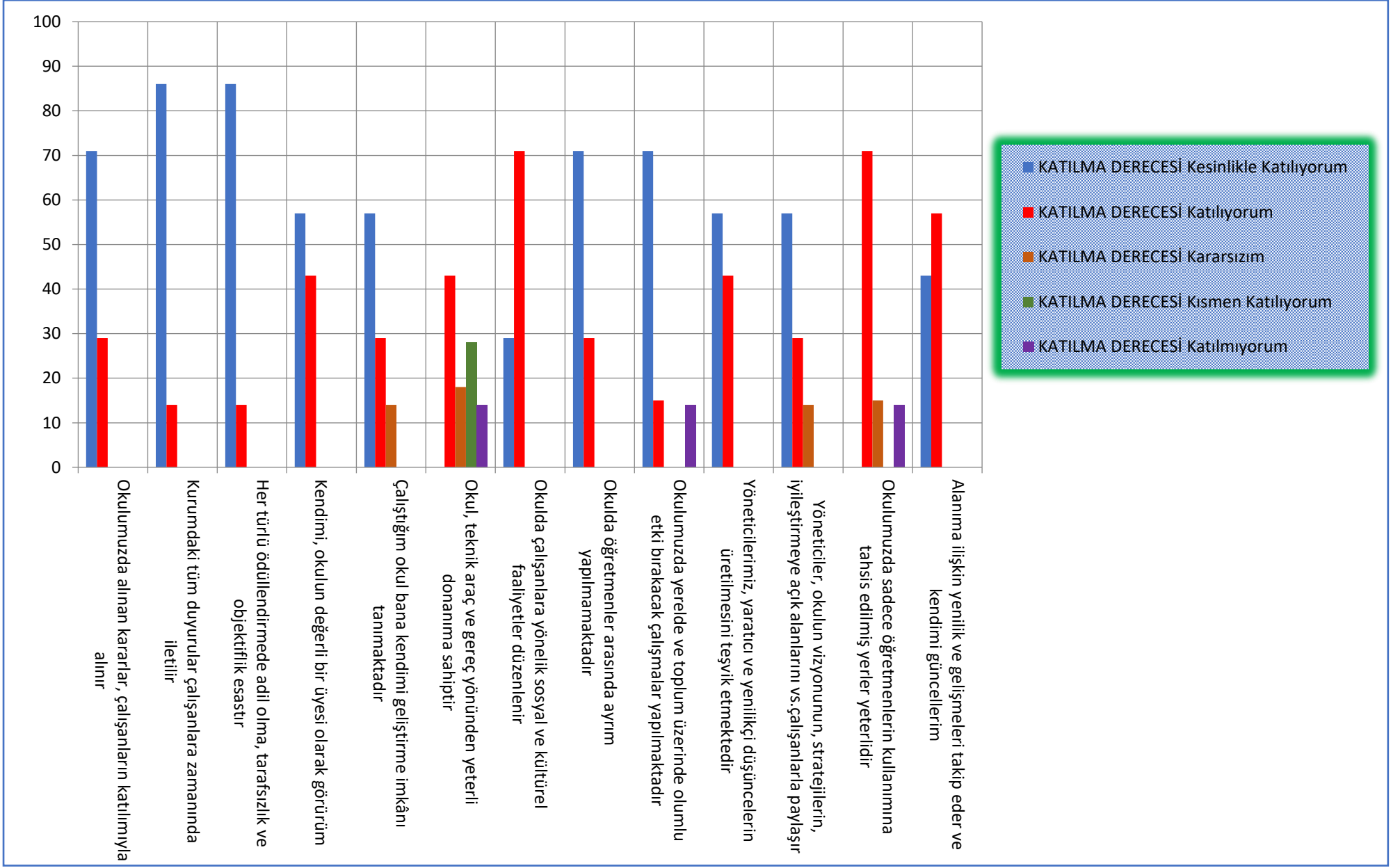
Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 12, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

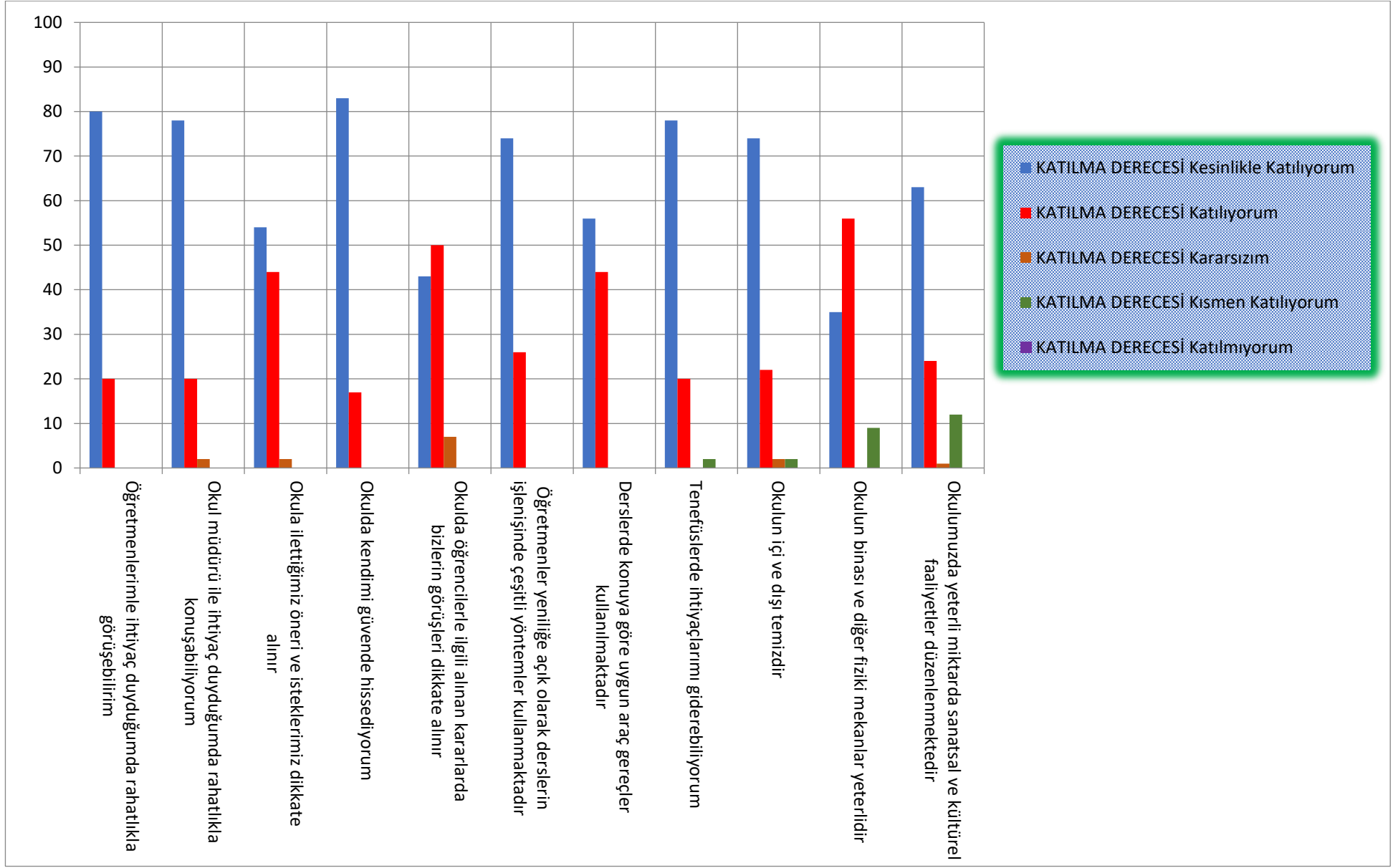
A-ÖĞRETMEN ANKET UYGULAMA SONUÇ ÇALIŞMA TABLOSU

SIRA NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır	%71	%29			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir	%86	%14			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır	%86	%14			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm	%57	%43			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır	%57	%29	%14		
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir		%43	%18	%28	%14
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir	%29	%71			
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır	%71	%29			
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır	%71	%15			%14
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir	%57	%43			
11	Yöneticiler, okulun vizyonunun, stratejilerin, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır	%57	%29	%14		
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir		%71	%15		%14
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim	%43	%57			



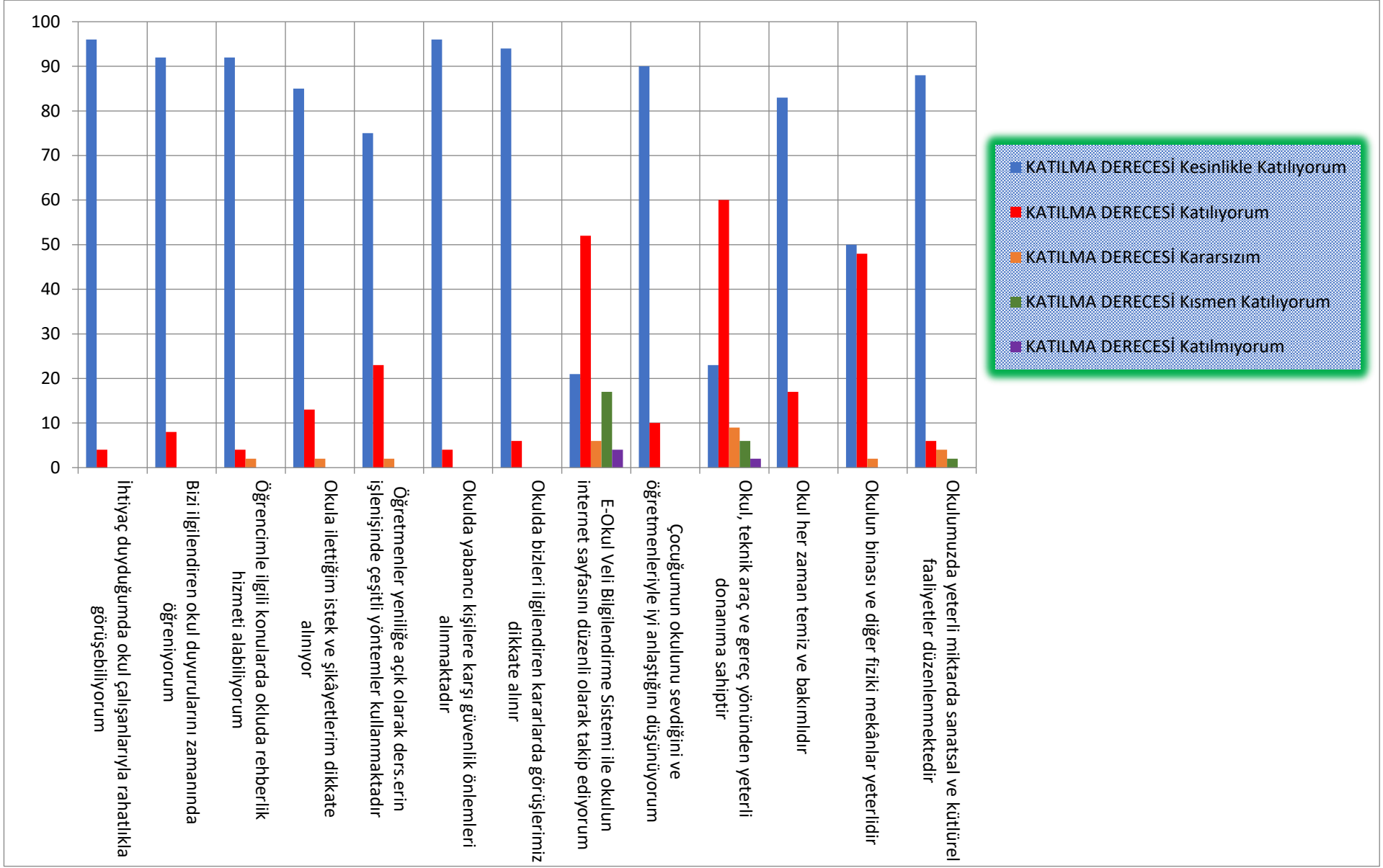
B-ÖĞRENCİ ANKET UYGULAMA SONUÇ ÇALIŞMA TABLOSU

SIRA NO	MADELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim	%80	%20			
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum	%78	%20	%2		
3	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır	%54	%44	%2		
4	Okulda kendimi güvende hissediyorum	%83	%17			
5	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri dikkate alınır	%43	%50	%7		
6	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	%74	%26			
7	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır	%56	%44			
8	Tenefüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	%78	%20		%2	
9	Okulun içi ve dışı temizdir	%74	%22	%2	%2	
10	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	%35	%56		%9	
11	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	%63	%24	%1	%12	



B-VELİ ANKET UYGULAMA SONUÇ ÇALIŞMA TABLOSU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Kısmen Katlıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	%96	%4			
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum	%92	%8			
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	%92	%4	%2		
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor	%85	%13	%2		
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	%75	%23	%2		
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır	%96	%4			
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır	%94	%6			
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum	%21	%52	%6	%17	%4
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum	%90	%10			
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	%23	%60	%9	%6	%2
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır	%83	%17			
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir	%50	%48	%2		
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	%88	%6	%4	%2	



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Derslik başına düşen öğrenci sayısının az olması.
Çalışanlar	Genç öğretmen kadrosunun olması. Okul idaresinin işbirliği ve paylaşımına açık olması. Sorunların çözümünde ortak bir dilin kullanılması. Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi
Veliler	Velilerimizin sosyo-ekonomik durumlarının birbirlerine yakın olması.
Donanım	Okul kütüphanesinde her yaşa hitap eden kitapların olması.
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Okul sosyal ikliminin ılıman anlayışa dayalı bir yönetime sahip olması. Liyakat sahibi tecrübeli öğretmen kadrosuna sahip olması. Liderlik davranışı sergileyen yönetici ve çalışanların bulunması.
İletişim Süreçleri	Okul web adresi, e- mail adresi, telefon vs. etkin bir iletişim ağına sahip olması.
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısının otuz öğrenciyi geçmemesi. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının ortalama yirmi bir öğrenci olması. Okul bahçesinin yapılacaklar faaliyetler açısından geniş bir yerleşkede kurulu olması. Okul bahçesindeki alanın öğrencilerin rahat bir şekilde oyun oynamalarına uygun olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okula başlarken hazır bulunuşluk düzeylerinin zayıf olması. Teknolojik gelişmelerden haberdar olunamaması. Disiplin sorunlarının sınıflar bazında yer yer gözlemlenmesi. Sosyal çevrelerinin olumsuz etkilerinin yer yer öğrencilerde gözlemlenmesi. Rehber Öğretmen olmaması sebebi ile öğrencilerin sorunlarına yönelik çalışmaların yapılamaması Mevsimlik tarım işçisi çocuklarının olması sebebiyle eğitim öğretim faaliyetlerinin zamanında yapılamaması.
Veliler	Velilerin eğitim seviyesinin düşük olması sebebiyle öğrencilerin eğitim sürecine katkı sağlayamaması. Okur- yazar velilerimizin oranının düşük olması. Velilerin eğitim sürecinin içerisinde yer almamasından kaynaklanan eğitim sürecine müdahalenin yer yer gözlemlenmesi. Sosyo-ekonomik durumlarının düşük olması sebebiyle öğrenci ihtiyaçlarının karşılanamaması. Parçalanmış ve problemlili ailelerin çok olması.
Bina ve Yerleşke	Kapı, pencere ve dış cephe yalıtımının yetersiz olması sebebiyle ısı kaybının fazla olması. Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı. Okul bahçesinin geniş olmasına rağmen bütçe yetersizliğinden etniklik alanlarının yapılamaması.
Donanım	Okulumuzun ses sisteminin olmaması. Sınıflarda teknolojik donanımın yetersiz olması.
Bütçe	Okul bütçesinin olmaması.
Çalışanlar	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin artırılarak çalışanların kendilerini geliştirmeleri için imkan sağlanmalı.
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi adına daha somut faaliyetler yapılamaması.

Fırsatlar

Politik	Projelerde görev alan öğretmenlerin çocuklar üzerindeki olumlu katkıları.
Ekonomik	İhtiyaçların karşılanması sürecinde diğer kurumlarla işbirliği içinde olunması.
Sosyolojik	Velilerin aynı kültürel yapıda olması.
Teknolojik	Kütüphanemizin velilerin erişimine açık olması.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği adına yapılan çalışmaların olumlu sonuçları.
Ekolojik	Çevreye duyarlılık bilincinde yaşanan artış.

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programların anlaşılması ve uygulanmasındaki zorluklar.
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti bu konudaki bütçe çıkmazları yaşanması.
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı. İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması karşısında yaşanan zorluklar. Suça karışan veli profilinin fazla olması.
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri, sosyal iletişim problemleri yaşayan öğrencilerin hızla artışı.
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerinin farklılık göstermesi.
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulun eğitim ve öğretim bölgesinde ikamet eden kişilerin okula köy okulu ön yargısı nedeni ile öğrencilerini yakın okullara almaları
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sanatsal faaliyetler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kaygısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Projelerin sürdürülebilirliği
5	İstatistik ve bilgi temini

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Karşılıklı etkileşime açık ve azami düzeyde katılımcılığın (paydaşlar) sağlandığı çalışmalar çerçevesinde, Okulumuzun misyonu (varoluş nedeni), vizyonu (geleceğe bakışı), ilke ve değerleri (iş yapış tarzları) ile güçlü ve gelişmeye açık alanları tespit edilmiştir.

Paydaş beklentilerinin çalışmaya yansıtılmasını sağlamak amacıyla farklı kademe ve birimlerde görev yapmakta olan kişilerin tespit edilmesine gayret gösterilmiştir.

MİSYON

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım eğitim öğretim hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

VİZYON

Çalışanların görevlerini iyi yapmanın huzurunu duyduğu, hizmeti alan öğrenciler ve toplumsal çevrenin saygınlığını kazanmış, çalışma ortamı, öğrenci başarısı ve davranışlarıyla çevresinde örnek teşkil eden bir ilkokul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşıcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) Açıklık ve erişilebilirlik
- 7) Ahlaklı ve erdemli
- 8) Yapıcı ve yaratıcı çözümler üreten
- 9) Tarihi ile gurur duyan ve gereklerini yerine getiren
- 10) Yardımsever bireyler yetiştirmek

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Yetişkinlere yönelik okuma yazma kurslarının sürdürülmesi.

Stratejik Hedef 1.1: Okuma yazma kurslarının artırılarak devam ettirilmesi.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Hayat boyu öğrenme kapsamında okulumuzda açılan kurs sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.2	Hayat boyu öğrenme Kurslara katılan kişi sayısını	5	6	7	8	9	10
PG.1.1.3	Yetişkin eğitimi alan kişilere yönelik sosyal etkinlikler	1	1	1	1	1	1

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Muhtarlık ile işbirliği içerisinde yetişkinlere yönelik açılan okuma-yazma kurslarının artırılarak yaygınlaşmasını sağlama.	Müdür Yardımcısı	05 Şubat 30 Nisan
1.1.2	Öğrenci velilerine ve öğrencilere yönelik hayat boyu öğrenme etkinlikleri kapsamında okulda faaliyetlerin düzenlenmesi için gerekli girişimlerde bulunulması	Okul İdaresi Öğretmenler	05 Mart 29 Mayıs

Stratejik Amaç 2: Okul-veli-öğrenci işbirliğini geliştirmek.

Stratejik Hedef 2.1 : Velilere yönelik rehberlik faaliyetlerinin düzenli yapılarak velilerin bilinçlendirilmesi.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrenci velilerine yönelik yapılan seminer çalışmaları	1	2	3	3	3	4
PG.2.1.2	Seminerlere katılan veli sayısı	20	25	30	40	50	60

EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Okul Aile Birliği Toplantıları düzenlemek	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	01 Ekim 28 Şubat
2.1.2	Üniversite ve Rehberlik Araştırma Merkezi ile işbirliği içerisinde yetişkinlere yönelik aile içi iletişim seminerleri düzenlemek.	Müdür Müdür Yardımcısı	05 Mart 29 Mayıs

Stratejik Amaç 3 : Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef3.1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da çözülecektir.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı	%30	%35	%40	%42	%45	%50
PG.3.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı	%10	%20	%30	%40	%50	%60
PG.3.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	%27	%20	%18	%16	%14	%10
PG.3.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciye yönelik mekan var mı	1	1	1	1	1	1

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Önümüzdeki eğitim ve öğretim yılında 1.sınıfı okutacak öğretmenin okul öncesini ziyaret etmesi, Okul öncesi sınıf okutan öğretmenin öğrencilerle beraber 1.Sınıfta eğitim ve öğretim yılı boyunca 1 kez derz izlemelerinin sağlanması	Müdür Yardımcısı	10 Şubat 19 Haziran
3.1.2	Her öğretim yılı başında okula kayıt olacak birinci sınıf öğrencileri ile velilerine uyum eğitim programının hazırlanarak uygulanması	Okul İdaresi Öğretmenler	02 Eylül 11 Eylül
3.1.3	Devamsız öğrenci oranının azaltılması için ev ziyaretlerinin yapılması ve düzenli olarak veli toplantılarına katılımın sağlanması	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı boyunca
3.1.4	Destek eğitim odasının materyal olarak zenginleştirilmesi	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 4: Öğrencilerin akademik başarılarını ilgi ve yetenekleri dâhilinde arttırmak.

Stratejik Hedef 4.1: Okul veli işbirliği sağlanarak öğrenci başarısını arttırmak ve çevre bilincine sahip nesiller yetiştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.1	Öğrenci başarısını arttırmak için destek alınan veli sayısı	20	25	30	35	40	45

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1	Kaynak ve doküman ihtiyacı olan öğrencilerin tespit edilerek gerekli kaynak ve doküman takviyesi,	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
4.1.2	Öğrencilere moral etkinlikleri düzenlemek,	Okul İdaresi Öğretmenler	Yılda 2 Defa
4.1.3	Okula uyum kapsamında öğrencilerin en kısa sürede oryantasyon faaliyetlerini sağlamak.	Okul İdaresi	Eylül Ayı

Stratejik Hedef 4.2: Okuma becerisi ve alışkanlığı geliştirmek.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.2.1	Okunan kitap sayısı ortalaması (Öğrenci başına düşen kitap sayısı%)	12	14	16	18	20	22

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.2.1	Okuma saatlerinin planlaması ve düzenlenmesi	Okul İdaresi	Kasım-Haziran
4.2.2	Kitap okuma yarışmaları yapmak,	Sınıf Öğretmenleri	Mart Ayının Son Haftası
4.2.3	İstiklal Marşını güzel okuma yarışması düzenlemek,	Sınıf Öğretmenleri	Mart Ayı
4.2.4	Yazarlara imza günleri düzenlemek,	Okul İdaresi	Öğretim Yılı'nın İkinci Dönemi

Stratejik Hedef 4.3: Okul heyecanını ve rekabetini canlı tutacak etkinlikler düzenlemek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 4.3.1	Okul bazında yapılan etkinlik sayısı	2	3	4	5	6	7

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.3.1	Okul bünyesinde Zeka oyunları ile ilgili yarışmalar düzenlemek(Satranç vb.)	Zekâ Oyunları ve Satranç Öğreticileri	Nisan Ayı
4.3.2	Okul çapında şiir okuma yarışmaları düzenlemek. (Resim, logo, afiş vb.)	Sınıf Öğretmenleri	Mart Ayı
4.3.3	2019-2020 Eğitim öğretim yılında okul çapında sinema günleri düzenlemek,	Sosyal Etkinlikler Komisyonu	Mayıs Ayı
4.3.4	“ Anneler Günü ” etkinliği düzenlemek	Okulun Bayan Öğretmenleri	Mayıs Ayı

Stratejik Hedef 4.4 : İlkokullarda Yetiştirme Programı kapsamında öğrenciler arasında bireysel farklılıklardan kaynaklanan akademik eksiklikleri tamamlamak için takviye çalışmalar planlamak.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 4.4.1	İYEP kursuna ihtiyacı olan öğrencileri belirlemek.(Sınava Katılan Öğrenci Sayısı)	7	6	5	5	4	4

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.4.1	İYEP Kurslarının etkinliği artırılacaktır.	İYEP Komisyonu	Eylül-Haziran
4.4.2	İYEP kurslarının takibi yapılacak.	Okul İdaresi	Ekim-Haziran

Stratejik Amaç 5 : Okul paydaşlarının birlikteliğini ve ruhunu ortaya çıkarmak.

Stratejik Hedef 5.1 : Okulumuz öğretmen, öğrenci ve veli katılımına yönelik sosyal etkinlik sayısını arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 5.1.1	Sosyal – kültürel ve sportif faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	7
PG 5.1.2	Okul bahçesini güzelleştirmek için yapılacak ağaç dikme etkinliğinde ki fidan sayısı	10	12	15	18	20	25
PG 5.1.3	Değerler Eğitimine yönelik etkinlik sayısı.	1	2	3	4	5	6
PG 5.1.4	Öğrencilerin arkadaşları ile etkili iletişim kurabilmesi için yapılan etkinlikler	1	2	3	4	5	6
PG 5.1.5	'Çevre Dostu Çocuk' projesi kapsamında etkinlikler hazırlamak.	1	2	3	4	5	6

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1	Öğrencilerde doğayı koruma bilinci oluşturmak için slaytlar, toplantılar yapmak ve öğrencilerle çevre temizliği çalışması yapmak	Sınıf Öğretmenleri	Nisan-Mayıs Ayı
5.1.2	Öğrenci ve velilerle fidan dikme çalışması düzenlemek.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Okul Aile Birliği	Mart Ayı
5.1.3	Okul bünyesinde geri dönüşüm kutuları oluşturmak.(Pil, atık yağ, cam, kağıt, plastik vb.)	Tüm personel	Eğitim Öğretim yılı boyunca
5.1.4	Okulun muhtelif yerlerinde değerler eğitimi ile ilgili görsel alan oluşturmak.	Okul İdaresi Öğretmenler	Her ay güncellenecek
5.1.5	Sene başında belirlenecek olan konular ile ilgili ay içerisinde şiir, resim, kompozisyon yarışmaları düzenlemek.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	2.Dönem
5.1.6	Belirlenen değerle ilgili olarak kurum ziyaretlerinde bulunmak.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
5.1.7	Sınıflar bazında veliler ile birlikte yıl içinde yardım kampanyaları düzenlemek.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2.Eğitim Öğretim Dönemi

5.1.8	Belirlenen bir kardeş okula ziyaret düzenlemek.	Okul İdaresi	Her Eğitim Öğretim Döneminde Bir Defa
5.1.9	Yıl içinde okul içerisinde farklı sınıflarında ki arkadaşlarına mektup yazma etkinliği düzenlemek.	Sınıf Öğretmenleri	Dönemde 1 defa
5.1.10	Kazanan "Beyaz Bayrak" ödülüne yakışır bir şekilde "En Temiz Sınıf" seçimine devam etmek 2023 senesine kadar devam ettirmek.	Tüm Personel	Her ayın son haftası
5.1.11	Okulumuz bünyesinde hastalıklardan korunma yolları etkinlikleri düzenlemek. (el yıkama günü, diş fırçalama, seminer vb.)	Sınıf Öğretmenleri	Nisan ayı
5.1.12	Tüm sınıfları kapsayan meyve günü etkinliği düzenlemek.	Sınıf Öğretmenleri	Haftanın bir günü
5.1.13	Velilere bir uzman tarafından sağlıklı yaşam semineri verilmesi. Öğle arası okulda kalan öğrenciler için yemeklerini sağlıklı yiyebilecekleri alan düzenlemek.	Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Öğretim Üyeleri Halk Sağlığı Müdürlüğü	Eğitim Öğretim yılı boyunca
5.5.14	Tüm sınıflarda süt içme alışkanlığı kazandırmak.	Okul Sütü Komisyonu	İkinci dönem haftanın üç günü

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 6: Okulun ihtiyaç duyulan eksik birimlerini tamamlamak.

Stratejik Hedef 6.1 Eğitim ve öğretim hizmetlerinin daha nitelikli olarak yürütülmesi için okulun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.6.1.1	Fen çalışma alanında yapılacak etkinlik sayısı.	-	1	2	3	4	5
PG.6.1.2	Okul bahçesine dikilen ağaç sayısı	6	10	12	15	17	20
PG.6.1.3	Okul Temizliğinden Memnuniyet oranı	%87	%90	%92	%95	%97	%100
PG.6.1.4	Okulun güvenli okul olma Memnuniyet Oranı	%96	%97	%98	%99	%100	%100
PG.6.1.5	Okul bahçesine oyun alanlarının çizilmesi	5	6	7	8	9	10
PG.6.1.6	Zeka oyunları odasının ihtiyacı olan oyunların temin edilmesi.	-	2	3	3	4	4
PG.6.1.7	Çok amaçlı salondan yararlanan kişi sayısı	150	170	180	200	210	220

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1	Fen çalışma alanını seçip hazırlamak	Okul İdaresi	2.Dönem
6.1.2	Fen çalışma alanında uygulanacak etkinliklerin tespitinin öğretmenler tarafından belirlenmesi.	3.ve 4.Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı boyunca
6.1.3	Zeka oyunları oyun odasının ihtiyaçlarının giderilerek aktif hale getirmek.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	2.Dönem
6.1.4	Ses sistemi, bilgisayar gibi donanımsal eksikliklerin giderilmesi.	Okul İdaresi	Yaz Tatil Dönemi
6.1.5	Sahnenin tiyatro vb. gösteriler için eksikliklerinin giderilmesi.	Okul İdaresi	Yaz Tatil Dönemi
6.1.6	Okul bahçesine çizilecek oyun alanları için gerekli malzemelerin temin edilmesi	Okul İdaresi	Mart-Haziran Ayları
6.1.7	Okul merdivenlerine kaydırmaz bantlar yapılacak	Okul İdaresi	Eylül
6.1.8	Tehlike arz eden eşyalar sabitlenecek	Okul İdaresi	Eylül

Stratejik Hedef 6.2: Kurum kültürünü yerleşmesi ve geliştirilmesi sağlanacaktır

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.6.2.1	Okul Web Sitesinin Olma Durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.6.2.2	Okul Web Sitesinin Yıllık olarak eklenen içerik sayısı	6	8	10	12	14	16
PG.6.2.3	Velilerin E-Okul Veli Bilgilendirme Sisteminden Haberdar Olma Durumu	0	1	1	1	1	1
PG.6.2.4	Okul Aile Birliği Gelir Gider Durumu	1000 TL	1100 TL	1200 TL	1300 TL	1400 TL	1500 TL
PG.6.2.5	Okul İş Sağlığı ve Güvenlik Durumu	%90	%92	%93	%94	%95	%97

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.2.1	Okul Aile Birliğinin Okulu Tanıtmada daha etkin rol alması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Aile Birliği	2019-2023
6.2.2	Okul Web sitesine aylık olarak yapılan etkinlikler ile ilgili içeriklerin eklenmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	2019-2023
6.2.3	Okul web sitesinin tanıtım ve güncel halde tutulması için gerekli çalışmalar yürütülecektir.	Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmenleri	2019-2023
6.2.4	Her yıl öğrenci velilerine okulu tanıtıcı broşür gönderilecek.	Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi	2019-2023
6.2.5	Okul aile birliği gelirleri artırılabacak düzenli olarak Tefbis 'e girişi yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019-2023
6.2.6	Okul aile birliği giderleri okul aile birliği kararlarınca belirlenerek yapılacak ve tutarları ile belgeleri düzenli olarak Tefbis 'e girişi yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019-2023
6.2.7	Okul sabit giderlerinin azaltılması için tasarruf tedbirleri alınacaktır.	Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi	2019-2023
6.2.8	Okulda afetlerden korunma ve tahliye konularında il afet müdürlüğü koordinesinde eğitimler verilecektir.	Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi	2019-2023

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Plan Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	100	150	200	250	300	1000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1000,00 TL	1100,00 TL	1200,00 TL	1300,00 TL	1400,00 TL	6000,00 TL
TOPLAM	1100,00 TL	1250,00 TL	1400,00 TL	1550,00 TL	1700,00 TL	7000,00 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 ay ve yıllık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Yürütme Ekipleri Ve Eylem Sorumlularıyla Aylık İlerleme Toplantı Tarihleri Tablosu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Toplantı Tarihi
1.1.1	Muhtarlık ile işbirliği içerisinde yetişkinlere yönelik açılan okuma-yazma kurslarının artırılarak yaygınlaşmasını sağlama.	Müdür Yardımcısı	03 Şubat
1.1.2	Öğrenci velilerine ve öğrencilere yönelik hayat boyu öğrenme etkinlikleri kapsamında okulda faaliyetlerin düzenlenmesi için gerekli girişimlerde bulunulması	Okul İdaresi Öğretmenler	02 Mart
2.1.1	Okul Aile Birliği Toplantıları düzenlemek	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	1.Öğretmenler Kurulu
2.1.2	Üniversite ve Rehberlik Araştırma Merkezi ile işbirliği içerisinde yetişkinlere yönelik aile içi iletişim seminerleri düzenlemek.	Okul İdaresi	Rehberlik Yürütme Kurulu
3.1.1	Önümüzdeki eğitim ve öğretim yılında 1.sınıfı okutacak öğretmenin okul öncesini ziyaret etmesi, Okul öncesi sınıf okutan öğretmeninde öğrencilerle beraber 1.Sınıfta eğitim ve öğretim yılı boyunca 1 kez ders izlemelerinin sağlanması	Müdür Yardımcısı	05 Şubat

3.1.2	Her öğretim yılı başında okula kayıt olacak birinci sınıf öğrencileri ile velilerine uyum eğitim programının hazırlanarak uygulanması	Okul İdaresi Öğretmenler	01 Eylül
3.1.3	Devamsız öğrenci oranının azaltılması için ev ziyaretlerinin yapılması ve düzenli olarak veli toplantılarına katılımın sağlanması	Okul İdaresi Öğretmenler	<u>1.Öğretmenler Kurulu</u> <u>2.Öğretmenler Kurulu</u>
3.1.4	Destek eğitim odasının materyal olarak zenginleştirilmesi	Okul İdaresi	07 Eylül
4.1.1	Kaynak ve doküman ihtiyacı olan öğrencilerin tespit edilerek gerekli kaynak ve doküman takviyesi,	Okul İdaresi	<u>2.Öğretmenler Kurulu</u>
4.1.2	Öğrencilere moral etkinlikleri düzenlemek,	Okul İdaresi Öğretmenler	Yılda 2 Defa
4.1.3	Okula uyum kapsamında öğrencilerin en kısa sürede oryantasyon faaliyetlerini sağlamak.	Okul İdaresi Öğretmenler	<u>1.Öğretmenler Kurulu</u>
4.2.1	Okuma saatlerinin planlanması ve düzenlenmesi	Okul İdaresi	<u>Ara Öğretmenler Kurulu</u>
4.2.2	Kitap okuma yarışmaları yapmak.	Sınıf Öğretmenleri	9 Mart
4.2.3	İstiklal Marşını güzel okuma yarışması düzenlemek.	Sınıf Öğretmenleri	3 Mart
4.2.4	Yazarlara imza günleri düzenlemek,	Okul İdaresi	4 Şubat
4.3.1	Okul bünyesinde zeka oyunları ile ilgili yarışmalar düzenlemek.	Zekâ Oyunları ve Satranç Öğreticileri	<u>1.Öğretmenler Kurulu</u>
4.3.2	Okul çapında şiir okuma yarışmaları düzenlemek. (Resim, logo, afiş vb.)	Sınıf Öğretmenleri	<u>1.Öğretmenler Kurulu</u>
4.3.3	2019-2020 Eğitim öğretim yılında okul çapında sinema günleri düzenlemek,	Sosyal Etkinlikler Komisyonu	<u>2.Öğretmenler Kurulu</u>
4.3.4	“ Anneler Günü” etkinliği düzenlemek	Okulun Bayan Öğretmenleri	1 Nisan
4.4.1	İYEP Kurslarının etkinliği artırılabacaktır.	İYEP Komisyonu	<u>1.Öğretmenler Kurulu</u>
4.4.2	İYEP kurslarının takibi yapılacak.	Okul İdaresi	<u>1.Öğretmenler Kurulu</u>
5.1.1	Öğrencilerde doğayı koruma bilinci oluşturmak için slaytlar, toplantılar yapmak ve öğrencilerle çevre temizliği çalışması yapmak	Sınıf Öğretmenleri	3 Şubat
5.1.2	Öğrenci ve velilerle fidan dikme çalışması düzenlemek.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Okul Aile Birliği	<u>Okul Aile Birliği Toplantısı</u>
5.1.3	Okul bünyesinde geri dönüşüm kutuları oluşturmak.(Pil, atık yağ, cam, kağıt, plastik vb.)	Tüm Personel	<u>1.Öğretmenler Kurulu</u>
5.1.4	Okulun muhtelif yerlerinde değerler eğitimi ile ilgili görsel alan oluşturmak.	Okul İdaresi Öğretmenler	<u>1.Öğretmenler Kurulu</u>
5.1.5	Sene başında belirlenecek olan konular ile ilgili ay içerisinde şiir, resim, kompozisyon yarışmaları düzenlemek.	Okul İdaresi	<u>1.Öğretmenler Kurulu</u>
5.1.6	Belirlenen değerle ilgili olarak kurum ziyaretlerinde bulunmak.	Okul İdaresi	<u>Ara Öğretmenler Kurulu</u>

5.1.7	Sınıflar bazında veliler ile birlikte yıl içinde yardım kampanyaları düzenlemek.	Okul Yönetimi-Okul Aile Birliği	<u>Okul Aile Birliği Toplantısı</u>
5.1.8	Belirlenen bir kardeş okula ziyaret düzenlemek.	Okul İdaresi	Ekim Ayı
5.1.9	Yıl içinde okul içerisinde farklı sınıftaki arkadaşlarına mektup yazma etkinlikleri düzenlemek.	Sınıf Öğretmenleri	<u>Ara Öğretmenler Kurulu</u>
5.1.10	Kazanılan “Beyaz Bayrak” ödülüne yakışır bir şekilde “En Temiz Sınıf” seçimine devam etmek 2023 senesine kadar devam ettirmek.	Tüm Personel	<u>1. Öğretmenler Kurulu</u>
5.1.11	Okulumuz bünyesinde hastalıklardan korunma yolları etkinlikleri düzenlemek.(El yıkama günü, diş fırçalama, seminer vb.)	Sınıf Öğretmenleri	<u>2.Öğretmenler Kurulu</u>
5.1.12	Tüm sınıfları kapsayan meyve günü etkinliği düzenlemek.	Sınıf Öğretmenleri	<u>Beslenme Dostu Okul Toplantısı</u>
5.1.13	Velilere bir uzman tarafından sağlıklı yaşam semineri verilmesi. Öğle arası okulda kalan öğrenciler için yemeklerini sağlıklı yiyebilecekleri alan düzenlemek.	Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Öğretim Üyeleri Halk Sağlığı Müdürlüğü	<u>Beslenme Dostu Okul Toplantısı</u>
5.1.14	Tüm sınıflarda süt içme alışkanlığı kazandırmak.	Okul Sütü Komisyonu	<u>Beslenme Dostu Okul Toplantısı</u>
6.1.1	Fen çalışma alanını seçip hazırlamak	Okul İdaresi	<u>2.Öğretmenler Kurulu</u>
6.1.2	Fen çalışma alanında uygulanacak etkinliklerin tespitinin öğretmenler tarafından belirlenmesi.	3.ve 4.Sınıf Öğretmenleri	Zümre Tarihleri
6.1.3	Zeka oyunları oyun odasının düzenlenmesi (Sınıf seviyelerine göre)	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	<u>2.Öğretmenler Kurulu</u>
6.1.4	Ses sistemi, bilgisayar ve projeksiyon gibi donanımsal eksikliklerin giderilmesi.	Okul İdaresi	Sene Sonu Toplantısı
6.1.5	Sahnenin tiyatro vb. gösteriler için eksikliklerinin giderilmesi.	Okul İdaresi	Sene Sonu Toplantısı
6.1.6	Okul bahçesine çizilecek oyun alanları için gerekli malzemelerin temin edilmesi	Okul İdaresi	Şubat Ayı
6.1.7	Okul merdivenlerine kaydırmaz bantlar yapılacak	Okul İdaresi	Eylül
6.1.8	Tehlike arz eden eşyalar sabitlenecek	Okul İdaresi	Eylül
6.2.1	Okul Aile Birliğinin Okulu Tanıtmada daha etkin rol alması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Aile Birliği	2019-2023
6.2.2	Okul Web sitesine aylık olarak yapılan etkinlikler ile ilgili içeriklerin eklenmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	2019-2023
6.2.3	Her yıl öğrenci velilerine okulu tanıtıcı broşür gönderilecek.	Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi	2019-2023
6.2.4	Okul aile birliği gelirleri artırılacak düzenli olarak Tefbis 'e girişi yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019-2023

6.2.5	Okul aile birliği giderleri okul ali birliği kararlarınca belirlenerek yapılacak ve tutarları ile belgeleri dzenli olarak Tefbis 'e girişi yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019-2023
6.2.6	Okul sabit giderlerinin azaltılması için tasarruf tedbirleri alınacaktır.	Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi	2019-2023
6.2.7	Okul Meclis Başkanı ile okul öğrenci kurulunun etkinliği artırılacaktır.	Okul Öğrenci Kurulu Demokrasi ve İnsan Hakları Çalışma Komisyonu	2019-2023
6.2.8	Okulda afetlerden korunma ve tahliye konularında il afet müdürlüğü koordinesinde eğitimler verilecektir.	Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi	2019-2023
6.2.9	Okul web sitesinin tanıtım ve güncel halde tutulması için gerekli çalışmalar yürütülecektir.	Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi	2019-2023